

URZĄD MIEJSKI

ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork
woj. kujawsko-pomorskie



W WIECBORKU

fax (052) 3897-212
tel. (052) 3897-207, 3895-207

OGŁOSZENIE

BURMISTRZ WIECBORKA
ogłasza nabór na wolne stanowisko
PODINSPEKTORA DS. PODATKÓW I EGZEKUCJI
w Referacie Finansowo- Księgowym
Urzędu Miejskiego w Więcborku

1. Wymagania niezbędne :

- a) posiadać obywatelstwo polskie,
- b) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,
- c) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- d) nieposzlakowana opinia
- e) wykształcenie średnie lub wyższe, preferowane w zakresie administracji, ekonomii, finansów
- f) staż pracy: - co najmniej 3-letni przy średnim wykształceniu
- przy wyższym – nie wymagane

2. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętności związane z korzystaniem z przepisów ustaw : prawa podatkowego, postępowania egzekucyjnego oraz opłat w jednostkach samorządu terytorialnego, pomocy publicznej, ordynacji podatkowej,
- b) umiejętność obsługi komputera (programy Word, Excel)
- c) umiejętność organizowania pracy własnej
- d) umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku urzędniczym i wymagań określony jest w opisie stanowiska pracy stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny
- b) życiorys (CV)
- c) kwestionariusz osobowy
- d) kserokopie świadectw pracy
- e) kserokopie dyplomów poświadczających wykształcenie
- f) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach
- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych , korzystaniu z pełni praw publicznych
- h) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- i) zaświadczenie lekarskie lub oświadczenie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku

Dokumenty aplikacyjne o których mowa w punkcie 4 a i b ogłoszenia powinny być opatrzone klauzulą :

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22.03.1999r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.)

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na stanowisko Podinspektora ds. podatków i egzekucji w Urzędzie Miejskim w Więcborku**” do dnia 06.08.2007 do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Więcborku (pokój nr 2), ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork

Oferty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Po upływie terminu złożenia dokumentów określonego w ogłoszeniu w dniu 07.08.2007 r. do godz.12.00 lista kandydatów spełniających wymagania formalne zostanie umieszczona w BIP-ie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Więcborku .

Dla osób spełniających wymagania formalne rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się w dniu **10.08.2007r. o godz. 12.00** w Urzędzie Miejskim w Więcborku (pokój nr 2) ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork

BURMISTRZ

Paweł Toczko

[Signature]